



**ISTITUTO PER LA STORIA DELLA RESISTENZA
E DELLA SOCIETÀ CONTEMPORANEA IN PROVINCIA DI ASTI**
PALAZZO OTTOLENGHI – CORSO ALFIERI 350, 14100 ASTI
Associato all'Istituto nazionale Ferruccio Parri.
Rete degli Istituti per la storia della Resistenza e dell'età contemporanea

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

n. 12 in data 21 dicembre 2024

Oggetto: affidamento incarico

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 21 del mese di dicembre alle ore 10.00, in Asti, presso la sede di corso Alfieri 350, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

Componenti	Carica	Presente	Assente
Forno Mauro	Presidente	si	
Bologna Maria Grazia	Vicepresidente	si	
Cerrato Alessandro	Consigliere	si	
Dezani Tullio	Consigliere	si	
Matassi Valerio	Consigliere	si	
totale		5	-

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Mauro Forno, nella sua qualità di Presidente, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Assiste alla riunione il Direttore Amministrativo dell'Istituto, Remigio Meta, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Richiamata la propria delibera n. 08 del 3 ottobre 2024 con la quale si approvava il programma di attività 2025;
- Richiamata altresì la delibera di Assemblea n. 6 del 2 dicembre 2024 con la quale si approvava il bilancio di previsione 2025;
- Considerato che il programma di attività 2025 prevede, anche in occasione dell'80° anniversario della Lotta di Liberazione, l'organizzazione di numerosi eventi culturali e didattici;
- Considerato l'impegno amministrativo per l'anno 2025 derivante dal fatto che l'Israt è ente capofila e coordinatore amministrativo del progetto denominato “Giovani in biblioteca – A tutto volume” (BB 2022 – Cup CUP J34H23000290006), promosso e finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale e la Struttura di missione per la valorizzazione degli anniversari e della dimensione partecipativa delle nuove generazioni, di cui la delibera n. 13 del 13 novembre 2023 avente come oggetto “Variazioni di bilancio”;
- Considerato che tali attività organizzative e di gestione amministrativa-contabile richiedono che il personale dell'Israt venga affiancato da un collaboratore che abbia le necessarie competenze in materia;
- Considerato che per tali incarichi si è reso disponibile il dott. Mario Renosio, già direttore scientifico dell'Israt;

A voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge:

DELIBERA

- di affidare al dott. Mario Renosio l'incarico di collaboratore amministrativo nella gestione della contabilità per l'anno 2025;
- di affidare al dott. Mario Renosio l'incarico di collaborazione per l'organizzazione degli eventi culturali e didattici previsti dal citato programma di attività 2025;
- di impegnare a tal fine per il periodo primo gennaio-31 dicembre 2025 a favore del dott. Mario Renosio la somma lorda complessiva di € 6.350,00 e la somma di € 1.800,00 come rimborso spese forfettario spese per i viaggi che lo stesso sosterrà trasferendosi dal Comune di residenza (Montegrosso d'Asti) alla sede di questo Istituto ed alle diverse sedi in cui si svolgeranno gli eventi culturali e i progetti didattici programmati;
- di imputare la somma lorda di € 5.000,00 sul cap. 50 del Peg 2025 denominato “Compensi per incarichi amministrativi”, la somma lorda di € 1.350,00 e la somma di 1.800,00 € sul cap. 170 del Peg 2025 denominato “Spese varie per eventi e attività culturali”.

IL PRESIDENTE del C.D.A.

f.to in originale

Forno Mauro

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to in originale

Remigio Meta

=====

N. reg. pubbl.

Il sottoscritto Direttore Amministrativo attesta che la presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio "ON Line" di questo Ente il giorno _____ e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 2°, del D.LGS. del 18/8/2000 n.267.

Asti, li

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to in originale

.....

=====

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.LGS. n.267/2000.

Addì

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to in originale

.....

